**СИЛЛАБУС**

**2023-2024 оқу жылының көктемгі семестрі**

**«6В05202 Экология, 6В05205 География, 6В05203 Гидрология,**

**6В07301 Геодезия және картография, 6В05206 Табиғи-техногендік қауіп-қатерлер,**

**6B11103 Мейрамхана ісі және қонақ үй бизнесі»**

**білім беру бағдарламасы**

**1 курс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің ID және атауы**  | **Білім алушының өзіндік жұмысын** **(БӨЖ)** | **Кредиттер саны** | **Кредит-тердің****жалпы** **саны** | **Оқытушының жетекшілігімен білім алушының өзіндік жұмысы** **(ОБӨЖ)** |
| **Дәрістер (Д)** | **Практ. сабақтар (ПС)** | **Зерт. сабақтар (ЗС)** |
| 83719 Қазақ тілі (Академиялық жазылым) | 6 | - | 3 | - | 5 | 6   |
| **ПӘН ТУРАЛЫ АКАДЕМИЯЛЫҚ АҚПАРАТ** |
| **Оқыту түрі** | **Циклы,** **компоненті** | **Дәріс түрлері** | **Практикалық сабақтардың түрлері** | **Қорытынды бақылаудың түрі мен платформасы** |
| Оффлайн |  |  | ақпараттық-аналитикалық оқыту (ақпараттың сапасы мен мазмұнын бағалау, маңызды фактілер мен тұжырымдамаларды бөліп көрсету, әртүрлі дереккөздерден алынған материалдарға өзіндік баға беру және түсіндіру және т.б.)интерактивті практикалық сабақ (жағдаяттық тақырыптар, пікірталас алаңы, "Пресс-конференция", "Сұрақ-жауап-талқылау"); | Жазбаша  |
| **Оқытушы** | Сәрсенбай Жанат Асылханқызыгуманитарлық ғылымдар магистрі |
| **e-mail:** | Janat.sarsenbay@yandex.kz |
| **Телефоны:** | 8 (775) 302 17 00 |
| **ПӘННІҢ АКАДЕМИЯЛЫҚ ПРЕЗЕНТАЦИЯСЫ** |
|  |
| **Пәннің мақсаты** | **Оқытудан күтілетін нәтижелер (ОН)**Пәнді оқыту нәтижесінде білім алушы қабілетті болады | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)** |
|  Ғылыми мәтіндерді жазу, олардың жазутілі мен стилін таңдап, қолдана білу, ғылыми- кәсіби мәтіндердің тілі менқұрылымын зерттеу, конспектілеу, рефераттар, пікірлер, тезистер жазу,ғылыми талдау нәтижелерімен таныстыру,зерттеу жұмысының жоспарынқұру, тақырып таңдау, ғылыми-зерттеу жұмысының құрылымын дұрыс құру дағдысын қалыптастыру.  | 1. Академиялық жазылым туралы түсінік қалыптастыру, ғылыми стильді басқа стильдерден ажырата алу. | 1.1 Академиялық жанр (аңдатпа, реферат, аналитикалық шолу, сонымен қатар ғылыми зерттеулер) ерекшеліктерімен танысады  |
| 1.2 Кәсіби ақпарат саласындағы мәтіннің стильдік және жанрлық ерекшеліктерін анықтай алады. |
| 1.3 Түрлі дереккөздерден алынған ақпаратты сұрыптай біледі және ақпараттық-талдау материалдарын дайындай алады. |
| 2. Анықтамалық, арнаулы әдебиет мен компьютерлік желілердегі ақпаратты іздеуді меңгеру.  | 2.1 Әр түрлі дереккөздердегі мағлұматты тиімді қолданып, зерттеу тақырыбына байланысты қажетті ақпаратты табуға дағдыланады.  |
| 2.2 Қазіргі ақпараттық кеңістіктегі мәтіндерді аналитикалық өңдеудің мақсаттары мен міндеттерін анықтай алады. |
| 2.3 Ғылыми еңбектерге сілтеме беруде академиялық адалдық жауапкершілігін арттырады. |
| 3. Ғылыми, ғылыми-техникалық және ғылыми-көпшілік мәтіндерге стилистикалық талдау жүргізу | 3.1 Берілген тақырыпты тауып, мәтіннен стиль құраушы элементтерді бөліп көрсете алады.  |
| 3.2 Мәтінге семантикалық талдау жасап, ондағы түйін сөздерді ажырата біледі.  |
| 3.3 Мәтіндегі стильдік және сөйлеу қателерін тауып, түзете алады. |
| 4. Қазіргі ақпараттық кеңістіктегі мәтіндерді аналитикалық өңдеудің мақсаттары мен міндеттерін анықтау | 4.1 Ғылыми дәлелдемелерді қалай дәйектеуге болатынын түсінеді. |
| 4.2 Жазылым әрекеті бойынша қарапайым хат-хабар түрін жазудан бастап, тезис, аннотация, эссе түрлері, ақпараттық талдау, сараптамалық мақала, ғылыми мақала түрлерін жазу іскерлігін дамытады. |
| 4.3 Ғылыми еңбектерге сілтеме беруде академиялық адалдық жауапкершілігін сезінеді. |
|  | 5. Кәсіби-мәдени сөйлеу негіздерін меңгеру | 5.1 Қарым-қатынас мақсаты мен шарттарына байланысты қажетті бірлікті сауатты таңдай біледі әрі пунктуациялық сауаттылығы артады |
| 5.2 Тілдің экспрессивтік бірліктерін талдай біледі.  |
| 5.3 Ауызша және жазбаша сөйлеуді логикалық тұрғыдан дұрыс құрастырады. |
| 6. Зерттеу тақырыбына байланысты қажетті ақпаратты табуға дағдылану. | 6.1 Өзгелердің жұмысын оқу, талдауда сыни көзқарасын жетілдіреді. |
| 6.2 Түрлі дереккөздерден шынайы ақпараттарды алу жолдары мен әдістерін меңгереді. |
| 6.3 Плагиатты болдырмау жолдарын қарастырады.  |
| **Пререквизиттер**  | Қазақ тілі |
| **Постреквизиттер** | - |
| **Оқу ресурстары** | **Негізгі әдебиет:** 1. Оспан Е. Академиялық жазылым негіздері: Оқу құралы. – Алматы: «Білік» баспасы, 2020. – 340 бет.2. Оспанов Е.Т. Академиялық жазылым: шағын эссе мен шағын зерттеу жұмыстарын жазу. – Алматы, Лантар Трейд, 2019 ж. -165 б.3. Оспан Е. Эссе және оның түрлері: Оқу құралы. – Алматы: «ОНОН» баспасы, 2022. – 120 бет.4. Динаева Б.Б., Сапина С.М. Академиялық сауаттылықтың теориялық және практикалықнегіздері. Оқу құралы. Толықтырылған 2-басылым / Б.Б.Динаева, С.М.Салина. - Нұр-Сұлтан, 2020. - 200 бет. **Қосымша** **әдебиет:**1. Ғылыми зерттеу негіздері және академиялық жазылым: барлық білім беру бағдарламалары тобында оқитын студенттерге арналған оқу құралы / З.С.Советова. – Алматы: АЭжБУ, 2022. – 200 б. 2. Позднякова Е. А. Авторское право: учебник и практикум для академ. бакалавриата: учебник для студ. вузов, обуч. по юрид. направл. и спец. / Е. А. Позднякова; Высш. шк. экономики, Нац. исслед. ун-т. - М. : Юрайт, 2015. - 230 с.**Мәліметтердің кәсіби ғылыми базасы** 1. ҚР Ғылым және білім министрінің бұйрығымен бекітілген жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті 2018 жылғы 31 қазандағы No 604 стандарты**Интернет-ресурстар** www. tilalemi.kz[www.emle.kz](http://www.emle.kz)sozdikqor.kz |

|  |  |
| --- | --- |
| **Пәннің** **академиялық** **саясаты**  | Пәннің академиялық саясаты әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-дың Академиялық саясатымен және академиялық адалдық Саясатымен айқындалады. Құжаттар Univer ИЖ басты бетінде қолжетімді.**Ғылым мен білімнің интеграциясы.** Білім берудің барлық деңгейлеріндегі білім алушылардың өзіндік жұмысы заманауи ғылыми-зерттеу және ақпараттық технологияларды қолдана отырып, жаңа білім алу негізінде зерттеу дағдылары мен құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған. Зерттеу университетінің оқытушысы ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелерін дәрістер мен семинарлық (практикалық) сабақтар, зертханалық сабақтар тақырыбында, силлабустарда көрініс табатын және оқу сабақтары мен тапсырмалар тақырыптарының өзектілігіне жауап беретін ОБӨЖ, БӨЖ тапсырмаларына біріктіреді.**Сабаққа қатысуы.** Әр тапсырманың мерзімі пән мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі.**Академиялық адалдық.** Практикалық/зертханалық сабақтар, білім алушының дербестігін, сыни ойлауын, шығармашылығын дамытады. Плагиат, жалғандық, шпаргалка пайдалану, тапсырмаларды орындаудың барлық кезеңдерінде көшіруге жол берілмейді. Теориялық оқыту кезеңінде және емтихандарда академиялық адалдықты сақтау негізгі саясаттардан басқа «Қорытынды бақылауды жүргізу Ережелері», «Ағымдағы оқу жылының күзгі/көктемгі семестрінің қорытынды бақылауын жүргізуге арналған Нұсқаулықтары», «Білім алушылардың тестілік құжаттарының көшіріліп алынуын тексеру туралы Ережесі» тәрізді құжаттармен регламенттеледі.**Инклюзивті білім берудің негізгі принциптері.** Университеттің білім беру ортасы гендерлік, нәсілдік/этникалық тегіне, діни сенімдеріне, әлеуметтік-экономикалық мәртебесіне, студенттің физикалық денсаулығына және т.б. қарамастан, оқытушы тарапынан барлық білім алушыларға және білім алушылардың бір-біріне үнемі қолдау мен тең қарым-қатынас болатын қауіпсіз орын ретінде ойластырылған.**MOOC интеграциясы (massive openlline course). MOOC-**тың пәнге интеграциялануы жағдайында барлық білім алушылар **MOOC-**қа тіркелуі қажет. **MOOC** модульдерінің өту мерзімі пәнді оқу кестесіне сәйкес қатаң сақталуы керек.**Назар салыңыз!** Әр тапсырманың мерзімі пәннің мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген, сондай-ақ **MOOC-**та көрсетілген. Мерзімді сақтау қатаң талап етіледі. |
| **БІЛІМ БЕРУ, БІЛІМ АЛУ ЖӘНЕ БАҒАЛАНУ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ** |
| **Оқу жетістіктерін есептеудің баллдық-рейтингтік** **әріптік бағалау жүйесі**  | **Бағалау әдістері**  |
|  |
| **Баға**  | **Баллдардың сандық баламасы** | **% мәндегі баллдар**  | **Дәстүрлі жүйедегі баға** | **Критериалды бағалау** –айқын әзірленген критерийлер негізінде оқытудың нақты қол жеткізілген нәтижелерін оқытудан күтілетін нәтижелерімен ара салмақтық процесі. Формативті және жиынтық бағалауға негізделген.**Формативті бағалау** – күнделікті оқу қызметі барысында жүргізілетін бағалау түрі, ағымдағы көрсеткіш болып табылады. Білім алушы мен оқытушы арасындағы жедел өзара байланысты қамтамасыз етеді. Білім алушының мүмкіндіктерін айқындауға, қиындықтарды анықтауға, ең жақсы нәтижелерге қол жеткізуге көмектесуге, оқытушының білім беру процесін уақтылы түзетуге мүмкіндік береді. Дәріс, семинар, практикалық сабақтар (пікірталас, викторина, жарыссөз, дөңгелек үстел, зертханалық жұмыстар және т.б.) дер кезінде тапсырмалардың орындалуы, аудиториядағы жұмыс белсенділігі бағаланады. Алынған білім мен құзыреттілік бағаланады.**Жиынтық бағалау –** пән бағдарламасына сәйкес бөлімді зерделеу аяқталғаннан кейін жүргізілетін бағалау түрі. БӨЖ орындаған кезде семестр ішінде 3-4 рет өткізіледі. Бұл оқытудан күтілетін нәтижелерін игеруді дескрипторлармен арақатынаста бағалау, белгілі бір кезеңдегі пәнді меңгеру деңгейін анықтауға және тіркеуге мүмкіндік береді. Оқу нәтижелері бағаланады. |
| A | 4,0 | 95-100 | Өте жақсы |
| A- | 3,67 | 90-94 |
| B+ | 3,33 | 85-89 | Жақсы  |
| B | 3,0 | 80-84 | **Формативті және жиынтық бағалау** | **% мәндегі баллдар**  |
| B- | 2,67 | 75-79 | Дәрістердегі белсенділік | 5 |
| C+ | 2,33 | 70-74 | Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі | 20 |
| C | 2,0 | 65-69 | Қанағаттанарлық  | Өзіндік жұмысы  | 25 |
| C- | 1,67 | 60-64 | Коллоквиум  | 10 |
| D+ | 1,33 | 55-59 | Қорытынды бақылау (емтихан)  | 40 |
| D | 1,0 | 50-54 | ЖИЫНТЫҒЫ  | 100  |
| FX | 0,5 | 25-49 | Қанағаттанарлықсыз |  |
| F | 0 | 0-24 |
| **Оқу курсының мазмұнын іске асыру күнтізбесі (кестесі). Оқытудың және білім берудің әдістері** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аптасы** | **Пәннің мазмұны** | **Семинар (практикалық) сабақтардың тақырыптары** | **Сағат саны** | **Макс.****балл** |
| **1 МОДУЛЬ. «Академиялық жазылым» пәні және оның ерекшелігі** |
| **1** | Академиялық жазылымның басқа жазылым түрлерінен ерекшелігі  | 1. Қазіргі заманда жазудың рөлі мен маңыздылығы 2. Академиялық жазу пәнінің мақсаты-міндеттері, ғылыми мәтін мен оның құрылымы3. Академиялық жазылымның ерекшеліктері | 3 | 7 |
| **2** |  Академиялық жазылым және стиль түрлері | 1. Көркем әдебиет, публицистикалық стиль, ауызекі сөйлеу стилі2. Ресми іс-қағаздар стилі3. Ғылыми стиль | 3 | 8 |
| **3**  |  Академиялық жазылымның негізгі жанрлары  | 1. Академиялық жазылымның негізгі жанрлары туралы түсінік 2. Конспект3. Реферат | 3 | 8 |
| **БОӨЖ 1**1. Академиялық жазуды жақсарту қадамдары туралы материалдар жинап конспект жасау. 2. Ғылыми стиль және оның басқа стильден айырмашылығы туралы реферат жазу. |  | 15 |
| **4** |  Академиялық жазылымның негізгі жанрлары | 1. Тезис2. Пікір | 3 | 8 |
| **2 МОДУЛЬ. Ғылыми деректер қоры. Жазуға дайындық** |
| **5** | Академиялық жазылым үдерісі | 1.Тақырып таңдау2.Аудиторияны анықтау3.Жазылым үдерісі4.Академиялық этика және академиялық адалдық (Плагиат және одан сақтану жолдары) | 3 | 8 |
|  **БОӨЖ 2**1. «Плагиат және одан сақтану жолдары» тақырыбына бірнеше ғылыми дәлелдер келтіру (ауызша).2. «Сілтеме жасау ерекшеліктері» – постерлік презентация |   | 15 |
| **6** | Ғылыми деректер қоры, электронды каталогтер | 1. Ақпарат іздеу2.Ғылыми деректер қоры: деректерге сұратым жіберу ережелері, тірек сөздер бойынша іздеу. 3. Отандық және шетелдік мәліметтер қоры (Қазақстандық ұлттық электрондық кітапхана – kazneb.kz, ҚР ұлттық академиялық кітапханасы – [https://nabrk.kz](https://nabrk.kz/); elibrary.ru, http://www.diss.rsl.ru. Amazon каталогі бойынша отандық және шетелдік ғылыми баспаларды іздеу.4. Академиялық қоғамдастық құрылымы:ғылыми орталықтар, баспалар, журналдар.5.Қазіргі академиялық кеңістікке бағдарлану | 3 | 8 |
| **7** | Ғылыми зерттеудің әдіс-тәсілдері | 1.Зерттеу әдістері және түрлері2.Кестелер мен графиктерді құру және оларды талдау 3.Сауалнама құру мен сауалнама нәтижесін сипаттау жолдары | 3 | 8 |
|  | **БОӨЖ 3****1.**  Ғылыми деректер қоры: деректерге сұраныс жіберу ережелері, тірек сөздер бойынша іздеу (презентация).  |  | 15 |
|  | **Аралық бақылау 1** |  |  |
| **8** |  Академиялық сауаттылық және тілдік норма | 1. Лексикалық және грамматикалық нормалар2.Орфографиялық нормалар.3. Этикалық нормалар | 3 | 6 |
| **9** |  Эссе және оның түрлері | 1. Эссенің өзге жазба жұмыстарынан айырмашылығы, эссе жазу талаптары | 3 | 7 |
| **3 МОДУЛЬ. Академиялық жазу дағдылары** |
| **10** | Эссе және оның түрлері  | 1. Эссе түрлері мен құрылымы (аргументтік, салыстыру, аналитикалық)2. Сыни ойлау дағдыларын дамыту | 3 | 7 |
|  | **БОӨЖ 4**1. Эссенің әр түріне (аргументтік, салыстыру, аналитикалық) мысал келтіріп жазу. |  | 15 |
| **11** | Академиялық мәтін: ғылыми мақала | Ғылыми мақаланың құрылымы: 1. Аңдатпа2. Кіріспе3. Материалдар мен әдістер  | 3 | 7 |
| **12** | Ғылыми мақала жазудағы «Әдебиетке шолу» бөлімі  | 1. Дәйексөздер
2. Ғылыми тұжырымдарды ғылыми мәтінде келтіру жолдары (перефраз).

  | 3 | 7 |
| **13** | Ғылыми мақала жазудағы талқылау мен нәтиже бөлімі | 1. Талқылау
2. Нәтиже
3. Қорытынды
4. Сілтемелер мен әдебиет тізімін рәсімдеу ережесін сақтау
 | 3 | 7 |
| **БОӨЖ 5****1.** Ғылыми мақаланы жазуды аяқтау және қорғау  |  | 15 |
| **14** | Дипломдық жоба жұмысының құрылымы (кіріспе, тақырып таңдау) | 1.Зерттеу жұмысының тақырыбын анықтау2. Зерттеу жұмысының жоспарын құру3. Зерттеу жұмысының материалын жинау 4. Кіріспе, негізгі, қорытынды бөлімдері | 3 | 7 |
| **15** |  Диплом жұмысын рәсімдеу | 1. Әдебиеттер тізімін рәсімдеу2.Редакторлық түзетулер жасай алу3.Қосымша және оны рәсімдеу  | 3 | 7 |
|  | **БОӨЖ 6****1.** Ғылыми тақырып бойынша сауалнама (эмперикалық әдіс) жүргізу және нәтижесін талдап көрсету2. Дипломдық жұмыстардың кіріспе бөлімін, өзектілігін, зерттеу әдістерін, мақсаты мен міндеттерін талдау |  | 15 |
| **Аралық бақылау 2** | **100** |
| **Қорытынды бақылау (емтихан)** | **100** |
| **Пән үшін жиынтығы** | **100** |

**Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Джолдасбекова Б.У.**

**Кафедра меңгерушісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Амиров А. Ж.**

**Оқытушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сәрсенбай Ж.А.**

**ЖИЫНТЫҚ БАҒАЛАУ РУБРИКАТОРЫ**

**ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН БАҒАЛАУ КРИТЕРИЙЛЕРІ**

**Тапсырма атауы**  (100% Аралық бақылаудан % баллдар мөлшері, оқу курсының мазмұнын іске асыру күнтізбесінен (кестесінен) көшіру, оқыту және білім беру әдістері)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерийі**   | **«Өте жақсы»**  **% макс. салмағы**  | **«Жақсы»**  **% макс. салмағы**  | **«Қанағаттанарлық»**  **% макс. салмағы**  | **«Қанағаттанарлықсыз»**  **% макс. салмағы**  |
|   Теориялық тапсырмаларСеминар тапсырмаларыБӨЖ-дегі зерттеу жұмыстары | Теориялық сұрақтардың әрқайсысына толық дұрыс жауап беріледі, қажетті түсіндірмелер мен мысалдар келтіріледі, жауап жан-жақты, терминология мен ғылыми стиль сақталады және сабаққа кемінде 95%-100% қатысқаны үшін қойылады.Практикалық тапсырма толық шешіледі, материал логикалық бірізділікті сақтай отырып сауатты баяндалады, шығармашылық қабілеттері көрсетіледі. |   Барлық теориялық сұрақтарға дұрыс, бірақ толық емес жауап беріледі, елеусіз қателіктерге жол беріліледі немесе нақты емес мәліметтер келтіріледі, сондай-ақ сабаққа кемінде 80%-90 % қатысқаны үшін қойылады.Практикалық тапсырма кезінде кейбір елеусіз қателіктер жіберіледі;материал логикалық бірізділікті сақтай отырып сауатты баяндалады. |   Теориялық сұрақтарға жауаптар негізінен дұрыс, бірақ толық емес, тұжырымдағы қисынсыздық пен қателіктерге жол беріледі, практикалық тапсырма толық орындалмайды, материал сауатты баяндалғанымен, логикалық жүйелік сақталмаған жағдайда және сабаққа 60%-дан кем қатысқан жағдайда қойылады. |   Теориялық сұрақтарға берілген жауаптарда өрескел қателіктер болады; практикалық тапсырма орындалмайды; жауап бергенде грамматикалық, терминологиялық қателіктер жіберіледі; логикалық жүйелілік сақталмайды. Берілген тапсырмаларорындалмаған жағдайда, сондай-ақ сұрақтардың біріне қате жауап берген не жауап бермеген, қажетті түсіндірмелер мен мысалдар жоқ, терминологияны ішінара немесе толығымен дұрыс түсіндірмеу кезінде және сабаққа 50%-дан аз қатысқанда қойылады. |